



Universidad Nacional del Altiplano de Puno
Escuela de Posgrado
DIRECCIÓN GENERAL



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-

Universidad Nacional del Altiplano de Puno
Escuela de Posgrado



**Reglamento de Proceso de Admisión No
Presencial – 2021-I de la Escuela de
Posgrado**

(Resolución Directoral N° 018-2020-DG-EPG-UNA-PUNO)

Puno - Perú

2021



Universidad Nacional del Altiplano de Puno
Escuela de Posgrado
DIRECCIÓN GENERAL



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-

AUTORIDADES

Dr. HECTOR EDY CALUMANI BLANCO
RECTOR(e) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO

Dr. DANTE ATILIO SALAS ÁVILA
VICERRECTOR ACADÉMICO (e) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO

Dr. JULIO MAYTA QUISPE
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN (e) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO

Dr. VLADIMIRO IBAÑEZ QUISPE
DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO



REGLAMENTO DE PROCESO DE ADMISIÓN NO PRESENCIAL 2021-I DE LA ESCUELA DE POSGRADO

TÍTULO I

FINALIDAD, OBJETIVO Y BASE LEGAL

- Art. 1. El presente Reglamento regula el Proceso de admisión no presencial 2021-I a los diferentes Programas de Maestría y Doctorado de la Escuela de Posgrado (EPG) de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno (UNA-Puno).
- Art. 2. El presente Reglamento, tiene por objeto normar el proceso de admisión no presencial 2021-I de la EPG de la UNA-Puno, para admitir a los postulantes a los programas de maestría y doctorado, garantizando los mejores logros académicos conducentes a la obtención de grados de Maestro y Doctor.
- Art. 3. El proceso de organización, ejecución y evaluación del Proceso de admisión, está a cargo de una Comisión Central de Admisión de Posgrado en coordinación con la Dirección General de Admisión de la UNA-Puno, con el apoyo técnico y administrativo de la Escuela de Posgrado, y supervisado por el Vicerrectorado Académico.
- Art. 4. El presente Reglamento norma el proceso de admisión no presencial 2021-I a la EPG de la UNA-Puno, en sus programas de Maestría y Doctorado que son amparados por las siguientes normas del Estado Peruano:
- ✓ Constitución Política del Perú.
 - ✓ Ley N° 30220, Ley Universitaria.
 - ✓ Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.
 - ✓ Decreto Legislativo N°1246, que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, publicado en el Diario Oficial El Peruano de fecha 10 de noviembre de 2016.
 - ✓ Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, que aprueba el texto único ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, publicado en el Diario Oficial El Peruano de fecha 18 de Marzo de 2017.
 - ✓ Decreto Legislativo N° 1412-2018 – Ley de gobierno digital.
 - ✓ Decreto Legislativo N° 1496-2020, que establece disposiciones en materia de educación superior universitaria en el marco del Estado de emergencia sanitaria a nivel nacional, publicado en el Diario Oficial El Peruana de fecha 10 de mayo de 2020.
 - ✓ Resolución del Consejo Directivo N° 039-2020-SUNEDU-CD, criterios para la supervisión de la adaptación de la educación no presencial, con carácter excepcional, de las asignaturas por parte de universidades y escuelas de posgrado como consecuencia de las medidas para prevenir y controlar el COVID-19, publicado en el Diario Oficial El Peruano de fecha 27 de Marzo de 2020.
 - ✓ Estatuto de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno, modificado por Asamblea Universitaria de fecha 11 de enero de 2018.
 - ✓ Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno, aprobado por Asamblea Universitaria de fecha 11 de enero de 2018.
 - ✓ Resolución del Consejo Directivo N°101-2017-SUNEDU/CD, que otorga la licencia institucional a la Universidad Nacional del Altiplano de Puno, para ofrecer el servicio educativo superior universitario.
 - ✓ Resolución Rectoral 0319-2015-R-UNA de fecha 05 de febrero de 2015, que aprueba la Directiva N°001-2015-OR-OGDP-UNA “Otorgamiento de Asignación Económica y Pago de Servicios por Función Académica y Administrativa con Recursos Directamente Recaudados para el Programa de Doctorado y Maestrías de la Escuela de Post Grado”.



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-

- ✓ Resolución Rectoral N° 2876-2017-R-UNA de fecha 14 de setiembre de 2017, que integra en la conformación de la Comisión de Legalidad de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno, al Secretario General y al Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica.
- ✓ Resolución del Consejo Directivo N° 101-2017-SUNEDU/CD¹, publicado en el Diario Oficial El Peruano de fecha 30 de diciembre de 2017.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2020- SA (11-03-2020) Emergencia sanitaria por 90 días.
- ✓ Resolución Viceministerial N° 081-2020-MINEDU (11-03-2020) Disposiciones para la prevención, atención y monitoreo ante el Coronavirus en universidades a nivel nacional.
- ✓ Decreto Supremo N° 044-2020-PCM (15-03-2020) Aislamiento social obligatorio a nivel nacional.
- ✓ Decreto de Urgencia N° 026-2020 (15-03-2020) Medidas excepcionales para prevenir la propagación del CORONAVIRUS en el territorio nacional.
- ✓ Resolución Viceministerial N° 085-2020-MINEDU (01-04-2020) Orientaciones para la continuidad del servicio educativo superior universitario, en el marco de la emergencia sanitaria, a nivel nacional.
- ✓ Decreto de Urgencia N° 127-2020. Prorrogan trabajo remoto hasta el 31 de julio de 2021 y establece derecho de trabajadores a la desconexión digital.

TÍTULO II
DE LAS COMISIONES DE ADMISIÓN

- Art. 5. El proceso de admisión, está a cargo de las siguientes comisiones:
- a) Comisión Central.
 - b) Comisión de Legalidad.
 - c) Comisión de la Unidad de posgrado.
- Art. 6. La Comisión Central tiene la función de organizar el proceso de admisión de la Escuela de Posgrado. Está conformada por:
- a) Director de la Escuela de Posgrado quien preside.
 - b) Coordinador del Programa de doctorados.
 - c) Coordinador del Programa de Maestrías
 - d) Director General de Admisión (DIGA)
 - e) Secretario Técnico de la Escuela de Posgrado.
 - f) Personal administrativo de la Escuela de Posgrado (máximo 2).
- Art. 7. La Comisión de Legalidad tiene la función de supervisar el desarrollo del proceso de admisión, está conformada por:
- a) Rector y los Vice-rectores (Académico e Investigación)
 - b) Secretario General.
 - c) Asesor Jurídico.
- Art. 8. La comisión de la Unidad de posgrado tiene la función de: orientar a los postulantes sobre el proceso de admisión, implementar la calificación de expedientes, y la entrevista personal en sus respectivas Unidades de Programas de Maestría o Doctorado, conformados por:
- a) Director de la Unidad de Posgrado, quién preside.
 - b) Decano de la Facultad.

¹ Resolución que otorga la Licencia Institucional a la Universidad Nacional del Altiplano, para ofrecer el servicio educativo superior universitario.



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021- I de la EPG-UNA-

- q) 02 representantes de la Unidad de Posgrado.
 - d) Personal Administrativo (máximo 2)
- Art. 9. La Comisión de la Unidad de Posgrado formará subcomisiones específicas, según corresponda para cumplir las funciones en el Proceso de Admisión:
- a) Subcomisión(es) de calificación de expedientes.
 - b) Subcomisión(es) de entrevista personal.

TÍTULO III
PROCESO DE ADMISIÓN

CAPÍTULO I
DE LA INSCRIPCIÓN DE ADMISIÓN

- Art. 10. El proceso de admisión no presencial 2021-I a la EPG comprende:
- a) Convocatoria.
 - b) Inscripción vía portal web de la Escuela de Posgrado.
 - c) Evaluación de expedientes y entrevista personal.
 - d) Matrícula.
- Art. 11.** La programación para el proceso de admisión 2021-I en la EPG de la UNA-Puno, se realizará de Enero a Abril de 2021.
- Art. 12. La EPG y las Unidades de Posgrado, realizan la convocatoria y la difusión del Proceso de Admisión no presencial 2021-I para los postulantes de maestría y doctorado, a través de publicaciones en la página Web, redes sociales, trípticos, afiches, y otros medios digitales.
- Art. 13. El postulante proporciona información al proceso de admisión, bajo cualquier modalidad requerida y acepta las obligaciones, derechos y responsabilidades.
- Art. 14. La EPG, selecciona a través del Proceso de Admisión a los postulantes por orden de mérito para ocupar las vacantes, previamente aprobados.
- Art. 15. Los postulantes con grado de bachiller, pueden presentarse al Proceso de Admisión de la EPG para seguir estudios de maestría.
- Art. 16.** Los postulantes al programa de doctorado, pueden presentarse con grado de maestro o certificados de estudios concluidos de maestría al Proceso de Admisión 2021-I de EPG.
- Art. 17. En el Proceso de admisión, no se admite postular paralelamente a dos programas de la EPG – UNA –Puno.
- Art. 18. El proceso de admisión no presencial 2021-I de la EPG, se realiza en base al cronograma propuesto por la Comisión Central de Admisión 2021-I de posgrado en coordinación con las Unidades de Posgrado, aprobado por Consejo de Posgrado y ratificado por Consejo Universitario.
- Art. 19. El proceso de admisión y el cronograma es aprobado por el Consejo de Posgrado y ratificado por Consejo Universitario.



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021- I de la EPG-UNA-

Tabla 1: Cronograma de Proceso de Admisión no presencial, 2021-I

MES	DÍA	ACTIVIDAD - 2021-I	SEDE
Enero a Marzo	28 de Enero a 07 Marzo	Publicidad e inscripciones vía Web	Puno
Marzo	8 al 12	Calificación de Expedientes	Puno
Marzo	15 al 21	Entrevista personal vía virtual	Puno
Marzo	22 y 23	Publicación de Resultados	Puno
Marzo	24 al 31	Matrículas	Puno
Abril	5 y 6	Rectificación de matrículas	Puno
Abril	7 y 8	Matrículas extemporáneas	Puno
Abril	9	Apertura e Inicio de actividades académicas	Puno

Aprobado en Consejo de Posgrado de 27 de Enero de 2021.

Art. 20. El proceso de admisión no presencial 2021-I, admite a los diferentes programas de estudios a la EPG de la UNA-Puno que se realiza por tres modalidades.

- Proceso de Admisión Ordinario.
- Traslado Interno.
- Traslado Externo nacional o internacional.

Art. 21. En el Proceso de Admisión no presencial 2021-I, participan los postulantes de procedencia nacional o extranjera que cumplan los siguientes requisitos:

- Admisión ordinaria para la **Maestría**:
 - Solicitud de postulación (formato web de la Unidad de Posgrado).
 - Ficha de inscripción (generada en la Web, con fotografía digital).
 - Grado académico de Bachiller universitario (o título universitario para países que no otorgan grado) en copia autenticada o fedatada por la universidad de origen (Art. 45, inciso 45.4 – Ley N° 30220) (<https://enlinea.sunedu.gob.pe/>)².
 - Currículum Vitae documentado (en formato PDF).
 - Proyecto de investigación en el área, línea y tema de su interés.
 - Comprobante de pago por concepto de inscripción y constancia de admisión.
 - Carta de compromiso de conformidad con condiciones y requisitos de estudio (horarios y tiempo disponible para el estudio).
 - Declaración jurada de no tener antecedentes penales.
Nota: Los grados o títulos obtenidos en el extranjero deben ser visados por el Consulado respectivo.
- Admisión ordinaria para **Doctorado**:
 - Solicitud de postulación (formato de la Unidad de Posgrado).
 - Ficha de inscripción (generada en la Web, con fotografía digital).
 - Grado académico de Maestro o certificado de estudios concluidos de maestría, o la constancia emitida por la SUNEDU (<https://enlinea.sunedu.gob.pe/>)³.
Nota: Los grados o títulos obtenidos en el extranjero deben estar visados por el Consulado respectivo.
 - Currículum Vitae documentado (en formato PDF)

² Procedimiento: <https://www.youtube.com/watch?v=8HBCoOBN7hc&feature=youtu.be>

³ Procedimiento: <https://www.youtube.com/watch?v=8HBCoOBN7hc&feature=youtu.be>



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-

- 5) Propuesta de investigación, en base a las líneas establecidas por cada Unidad de Posgrado.
- 6) Comprobante de pago por concepto de inscripción.
- 7) Carta de compromiso de conformidad con condiciones y requisitos de estudio (horarios y tiempo disponible para el estudio).
- 8) Declaración jurada de no tener antecedentes penales.

DEL TRASLADO EXTERNO

- Art. 22. El traslado corresponde al cambio de una maestría a otra, de un doctorado a otro, de una especialidad a otra a nivel externo, previa presentación de solicitud del interesado en cumplimiento de las normas vigentes.
- Art. 23. La Unidad de Posgrado con maestrías o doctorados, a través de su coordinador académico, debe adecuar el procedimiento académico del estudiante con traslado, previo pago de las tasas educativas correspondientes.
- Art. 24. El Consejo de Posgrado, aprueba el traslado y propone ante Consejo Universitario para su ratificación. Los requisitos para realizar **el traslado externo**:
- a) Solicitud dirigida al Director de la Escuela de Posgrado (vía plataforma virtual).
 - b) Certificado de estudios originales de Maestría o Doctorado de la universidad de origen.
 - c) Comprobante de pago de la tasa educativa correspondiente.
 - d) Documento digital ordenado para la admisión del solicitante, de la maestría o doctorado de origen, con los requisitos de admisión exigidos en la maestría o doctorado de destino.
- Art. 25. El estudiante que ha sido aceptado el traslado, puede solicitar la convalidación de cursos en la Maestría o Doctorado de destino, para su adecuación al plan de estudios, previo pago de la tasa educativa correspondiente, cuya equivalencia de los cursos no debe ser menor a 70%.
- Art. 26. El programa de Maestría o Doctorado de destino, convalida los cursos solicitada por el estudiante, a través del Coordinador Académico, y remite el informe ante Consejo de la Escuela de Posgrado para su aprobación.
- Art. 27. El Consejo de la Escuela de Posgrado aprueba el traslado y propone ante Consejo Universitario para su ratificación.

DEL TRASLADO INTERNO

- Art. 28. El traslado de estudiantes corresponde a la maestría o doctorado afín al inicio del ciclo académico, respetando el cronograma de admisión previsto por la EPG.
- Art. 29. La Unidad de Posgrado de destino, a través de la Coordinación Académica de Maestría o Doctorado de la Unidad de Posgrado, realiza la adecuación académica del estudiante con traslado, previo pago de la tasa educativa correspondiente.
- Art. 30. El Consejo de Posgrado de la EPG, aprueba el traslado, a través de Resolución Directoral de la EPG. Los requisitos para el **traslado interno**:
- a) Solicitud de traslado dirigida al Director de la Unidad de Posgrado de destino, según corresponda.
 - b) Documento digital de admisión del solicitante de la maestría o doctorado de origen, con los requisitos de admisión de la maestría o doctorado de destino;
 - c) Certificado de estudios originales de la Maestría o Doctorado de origen.
 - d) Comprobante de pago de la tasa educativa correspondiente.
- Art. 31. Aceptado el traslado, el estudiante puede solicitar la convalidación del curso, el cual debe tener una equivalencia no menor a 70% con la Maestría o Doctorado de destino, para su adecuación al nuevo plan de estudios, previo pago de la tasa educativa correspondiente.
- Art. 32. La Unidad de Posgrado de destino, convalida los cursos solicitada por el estudiante, a través de



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-
su Coordinador Académico de la Unidad de Posgrado, y se eleva el informe final ante Consejo de la EPG para su aprobación, mediante Resolución Directoral.

CAPÍTULO II

CALIFICACIÓN DE EXPEDIENTES

- Art. 33. El expediente del postulante, se organiza de acuerdo a los requisitos establecidos en el Art. 21 y deben subir en formato PDF (Portable Document File), según corresponda a la respectiva Unidad de Posgrado.
- Art. 34. La calificación de expedientes del postulante es la verificación de las evidencias académicas y los requisitos que debe cumplir en el proceso de admisión no presencial 2021-I, se realiza en cada una de las Unidades de posgrado; para la maestría se considera el 50% y para doctorado de 60%, los cuales son convertidos a la escala vigesimal (0 – 20 puntos).
- Art. 35. El proceso de admisión no presencial 2021-I a la EPG, se realiza a través de una evaluación rigurosa a los postulantes aptos para realizar estudios avanzados de Maestría y Doctorado.
- Art. 36. El resultado de la calificación del postulante, es consignada como:
APTO, documentos que contienen todos los requisitos exigidos por la admisión.
OBSERVADO, faltan documentos por regularizar.
NO APTO, faltan los requisitos de postulación.
- Art. 37. El expediente observado del postulante debe ser regularizado en el mismo acto, de lo contrario el postulante pierde el derecho de postulación, sin lugar a reclamo.
- Art. 38. El requisito para postular es el grado de Bachiller para la admisión de Maestría y el grado de Maestro o certificados de estudios concluidos de maestría para el Doctorado.
- Art. 39. Los postulantes que ocuparon el primer y segundo lugar en su formación universitaria de la UNA-Puno, tienen el ingreso directo a los Programas de Maestrías, cumpliendo con todos los requisitos exigidos en el Art. 21, inciso a) del presente reglamento.
- Art. 40. Los postulantes que ocuparon el primer y segundo lugar en los programas de Maestría de la UNA-Puno, tienen ingreso directo a los Programas de Doctorado, con los requisitos exigidos en el Art. 21, inciso b) del presente reglamento.

CAPÍTULO III

EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ADMISIÓN

- Art. 41. La evaluación del Proceso de Admisión 2021-I, está a cargo de la Comisión de Admisión de las Unidades de Posgrado (Maestrías y doctorados), que está conformado de acuerdo al Art. 9. El Director de la Unidad de Posgrado, remite la documentación de los postulantes al Presidente de la Comisión, según el cronograma establecido en el Art. 19.
- Art. 42. Los criterios de evaluación para los postulantes al programa de **MAESTRÍA** en la modalidad ordinaria están dados en la Tabla 2.

Tabla 2. Criterios de evaluación del currículum vitae y la entrevista personal - Maestría.

INDICADORES	%	Vigesimal (0 – 20)
1.- Evaluación del currículum vitae documentado	40	8
2.- Proyecto de investigación	10	2
3.- Conocimiento de la realidad regional y nacional	5	1
4.- Formación en valores éticos	10	2
5.- Dominio de Idioma nativo y extranjero	5	1
6.- Conocimiento sobre investigación	20	4
7.- Evaluación de habilidades	10	2



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-

- Art. 43. Los criterios de evaluación para los postulantes al programa de **DOCTORADO** en la modalidad ordinaria, está dada en la Tabla 3.

Tabla 3. Criterios de evaluación del currículum vitae y la entrevista personal - Doctorado

INDICADORES	%	Vigesimal (0 – 20)
1.- Evaluación del currículum vitae documentado	35	7
2.- Propuesta de investigación/Experiencia en investigación	15	3
3.- Experiencia en docencia	10	2
4.- Formación en valores éticos	10	2
5.- Dominio de Idioma nativo y extranjero	5	1
6.- Conocimiento sobre investigación	20	4
7.- Evaluación de habilidad	5	1

CAPÍTULO IV

ENTREVISTA PERSONAL

- Art. 44. La entrevista personal de postulantes, se realiza a los aptos y está enfocados al conocimiento de la realidad regional y nacional, valores éticos, dominio de idiomas, conocimiento sobre investigación y evaluación de habilidades personales del 50% para la maestría (Tabla 2) y para el Doctorado, se considera valores éticos, el conocimiento de idiomas, conocimiento sobre investigación y evaluación de habilidades que representa el 40% (Tabla 3).
- Art. 45. La evaluación de la entrevista personal está a cargo de una subcomisión de docentes nominada por la Unidad de Posgrado para programas de Maestría o Doctorado, dependiendo del número de postulantes. La subcomisión usará las plataformas virtuales para la creación de aula: CISCO-Webex, Google-meet, Zoom o Jitsi-meet. La Unidad de Posgrado comunicará a los postulantes para indicarle la fecha y horario establecido en el cronograma, para tal efecto los enlaces serán enviados a los postulantes.
- Art. 46. El tiempo para la entrevista y habilidades a los postulantes, es de 15 minutos por postulante, cuyos indicadores: 3,4,5,6 y 7 para la maestría (Tablas 2) y para el doctorado, se consideran los indicadores: 4,5,6 y 7 (Tabla 3) , y se inicia a las 8h00 y finaliza a las 12h00 y por la tarde a las 15h00 hasta las 18h00 (Tabla 1).

CAPÍTULO V

DECLARATORIA DE INGRESANTES

- Art. 47. Los puntajes finales representan la sumatoria de los indicadores del 1 al 7 de las Tablas 2 y 3, según corresponda (Currículum Vitae y entrevista personal), expresados en escala vigesimal (0-20 puntos).
- Art. 48. El postulante es admitido a la EPG con la aprobación de una nota mínima de catorce (14) puntos, en estricto orden de méritos.
- Art. 49. Los resultados del proceso de admisión, son publicados en la página web de la Unidad de Posgrado y Escuela de Posgrado: <http://posgradounap.pe/>, y tienen el carácter de inimpugnables, irrevisables e inapelables.
- Art. 50. En caso de empate, los postulantes con puntajes iguales en el último lugar en la maestría y doctorado, serán admitidos en base al promedio ponderado de los certificados de estudios del postulante.
- Art. 51. Las Unidades de Posgrado, remiten al Consejo de la EPG el informe consolidado o resumen ejecutivo de los postulantes de Maestrías y Doctorados, según el Anexo 3.
- Art. 52. Las Unidades de Posgrado remiten al Consejo de la EPG el informe final de los ingresantes de:



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-
maestrías y doctorados para su aprobación, según el Anexo 4.

- Art. 53. El Consejo de Posgrado, aprueba el informe final de ingresantes mediante Resolución Directoral y eleva ante Consejo Universitario para su ratificación con Resolución Rectoral.

TÍTULO IV

DEL SISTEMA DE MATRÍCULA

- Art. 54. El estudiante realiza la matrícula en la Unidad de Posgrado, para realizar estudios de Maestría o Doctorado, en el semestre académico correspondiente (Art. 265 - TUO⁴).
- Art. 55. El proceso de matrícula está a cargo de la parte administrativa de la Unidad de Posgrado en coordinación con Vicerrectorado Académico.
- Art. 56. La matrícula del estudiante, se realiza vía virtual (a través de la web).
- Art. 57. La matrícula genera al estudiante los derechos y los deberes consignados (Art. 97 – Ley 30220⁵) y las normas internas vigentes de la UNA-Puno.
- Art. 58.** La matrícula del estudiante es regular cuando ingresa con el requisito exigido en el proceso de admisión (grado de bachiller para Maestría y grado de maestro o certificado de estudios concluidos de maestría para el Doctorado).
- Art. 59. La matrícula de los estudiantes, se realiza al inicio de cada semestre académico, en fechas programadas y aprobados por Consejo de Posgrado, previo pago de la tasa educativa correspondiente.
- Art. 60. Son requisitos para la matrícula de los estudiantes:
- a) Constancia de ingreso a la Maestría o Doctorado.
 - b) Comprobante de pago de la tasa educativa correspondiente (voucher).
- Art. 61. El estudiante matriculado en la EPG, debe demostrar, valores éticos y dedicación a las actividades de alta especialización a nivel de Maestría o Doctorado, caso contrario serán punibles de sanción (Art. 101, Ley 30220⁶).
- Art. 62. Los estudiantes que no han registrado la matrícula en las fechas programadas, pierden el derecho de ingresante. Por excepción la EPG puede autorizar matrícula extemporánea, previo pago de la tasa educativa correspondiente.
- Art. 63. Los postulantes que han logrado una vacante en la EPG y no registren su matrícula en el plazo establecido, pierden automáticamente la vacante en la maestría o doctorado.

RESERVA DE MATRÍCULA

- Art. 64. El estudiante ingresante que por razones de fuerza mayor no pueda continuar con sus estudios, puede solicitar a la dirección de su dependencia la reserva de matrícula hasta por dos semestres académicos, previo pago de la tasa educativa correspondiente, debiendo precisar el período de la reserva.
- Art. 65. El estudiante regular que por razones de fuerza mayor no pueda continuar con sus estudios (enfermedad, sentencia judicial, cargo público, paternidad-maternidad, servicio militar y otros), puede solicitar a la dirección de su dependencia la reserva de matrícula por un semestre académico, previo pago de la tasa educativa correspondiente.
- Art. 66. La Unidad de Posgrado tramita la reserva de matrícula a solicitud del estudiante ante las instancias correspondientes para la emisión de la Resolución Directoral.

⁴ **Art. 265.** Estudiantes de posgrado. Son estudiantes de posgrado, segunda especialidad, así como de los programas de educación continua, quienes hayan aprobado el proceso de admisión respectivo y se encuentren matriculados.

⁵ **Art. 97.** Estudiantes. Los Estudiantes de los programas de posgrado, de segunda especialidad, así como de los programas de educación continua, son quienes han aprobado el proceso de admisión y se encuentran matriculados.

⁶ **Art. 101.** Sanciones. Los estudiantes que incumplan los deberes señalados en la presente Ley, deben ser sometidos a proceso disciplinario y son sujetos a las sanciones siguientes: incisos 101.1 Amonestación escrita, 101.2 Separación hasta por dos periodos lectivos, 101.3 Separación definitiva. Las sanciones son aplicadas por el órgano de gobierno correspondiente, de acuerdo al Estatuto y según la gravedad de la falta, bajo responsabilidad.



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-

- Art. 67. Al término de la reserva de matrícula o antes, el estudiante solicitará su reincorporación, previo pago de la tasa educativa correspondiente.
- Art. 68. La Unidad de Posgrado reincorpora al estudiante para su aprobación por Consejo de Posgrado de la EPG, mediante Resolución Directoral.
- Art. 69. Si durante el período de reserva de matrícula ocurren cambios en el plan de estudios, el estudiante puede solicitar la convalidación de cursos para su adecuación al nuevo plan, previo pago de la tasa educativa correspondiente.

DE LA ANULACIÓN DE MATRÍCULA

- Art. 70. El estudiante de la EPG, pierde el derecho de matrícula, cuando:
- a) Habiendo ingresado no ha registrado su matrícula.
 - b) Siendo alumno regular no registra su matrícula.
 - c) Sufre sanción por delito doloso con sentencia consentida.
- Art. 71. Por excepción, la EPG puede autorizar el restablecimiento del derecho de matrícula, previo pago de la tasa educativa correspondiente, excepto cuando la pérdida es por delito doloso con sentencia consentida.

NÚMERO DE VACANTES

- Art. 72. El número de vacantes para maestría y/o doctorados, son fijadas por Consejo de Facultad de las Unidades de Posgrado, por consejo de posgrado y ratificado por Consejo Universitario.
- Art. 73. El número mínimo de ingresantes para el funcionamiento en la Maestría es de veinte (20). En forma excepcional pueden funcionar grupos con un mínimo de diez (10) ingresantes, caso contrario no se apertura la maestría (**Anexo 1:** Distribución de las vacantes para el Proceso de Admisión 2021-I).
- Art. 74. El número mínimo para el funcionamiento del Doctorado es de veinte (20). En forma excepcional pueden funcionar grupos con un mínimo de diez (10) ingresantes, caso contrario no se apertura el doctorado (**Anexo 2:** Distribución de las vacantes para el Proceso de Admisión 2021-I).
- Art. 75. Los ingresantes, que no pueden formar grupos o por no alcanzar el número mínimo, pueden optar por su cambio a otra Maestría o Doctorado según corresponda, o esperar una nueva admisión conservando su derecho de ingresante.
- Art. 76. Se reservan el 5% de las vacantes ofrecidas en los Procesos de Admisión 2021-I, por programa de maestría y doctorado para las personas con discapacidad para la educación superior universitaria establecido en el Art. 38, numeral 38.1 de la Ley N° 29973.

TASAS EDUCATIVAS POR DERECHOS DE ADMISIÓN

- Art. 77. La EPG, se autofinancia con los Recursos Directamente Recaudados (RDR) de las tasas educativas para la actividad académica, gastos de operación que pagan los estudiantes de Maestría o Doctorado.
- Art. 78. Las tasas educativas por derechos de admisión, son fijadas por Consejo de Facultad de las Unidades de Posgrado, por consejo de posgrado y ratificado por Consejo Universitario.

SUBVENCIONES A LAS COMISIONES Y SUBCOMISIONES

- Art. 79. La Escuela de Posgrado reconoce y retribuye económicamente el trabajo académico y administrativo de las autoridades, docentes y personal administrativo, en base a las tasas establecidas por la Directiva N° 001-2015-OR-OGPD-UNA.
- Art. 80. La asignación económica por las actividades realizadas en el proceso de admisión en la Escuela de Posgrado y en las Unidades de Posgrado, se ejecuta según las tasas aprobada por Directiva N° 001-2015-OR-OGPD-UNA.



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-

TÍTULO V

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

- Art. 81. El presente Reglamento, se aplica para el Proceso de Admisión 2021-I de la Escuela de Posgrado.
- Art. 82. Las Direcciones de las Unidades de Posgrado son las responsables de la implementación del presente Reglamento.
- Art. 83.** Los postulantes al programa doctoral que no ostentan el grado académico de maestro, realizan una declaración jurada de compromiso para presentar el grado académico de maestro al finalizar el tercer semestre, y es responsabilidad de las Unidades de Posgrado el cumplimiento de la presentación de grado académico de maestro.

DISPOSICIONES FINALES

- Art. 84. En caso de presentarse irregularidades en la presentación de los requisitos o en el proceso de evaluación por parte del postulante, anulará su condición de postulante sin responsabilidad de la Comisión de Admisión, Miembros de Jurado y la Escuela de Posgrado, además incluye el artículo 5 del presente reglamento.
- Art. 85. Los casos no contemplados en el presente Reglamento, son resueltos por el Consejo de la Escuela de Posgrado, previo informe de las Unidades de Posgrado correspondientes.
- Art. 86. El presente Reglamento de Admisión 2021-I fue aprobado por Resolución Directoral N° 0018-2021-DG-EPG-UNA-PUNO, y entra en vigencia a partir del día siguiente de su ratificación por Resolución Rectoral.
- Art. 87. Los postulantes que se han inscrito al Proceso de Admisión no presencial y no se han presentado en los diferentes procesos de admisión 2021-I, pierden todo los pagos y no existe la devolución.
- Art. 88. Dejar sin efecto la Directoral N° 0086-2019-DG-EPG-UNA-PUNO de fecha 17 de Enero de 2019 y la Resolución Directoral N° 0567-2020-DG-EPG-UNA-PUNO que aprobaron el Reglamento de Admisión no presencial a la Escuela de Posgrado.

Puno, 11 de Febrero de 2021



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021- I de la EPG-UNA-
ANEXO 1: Distribución de vacantes para el Proceso de Admisión 2021-I – Maestrías

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO DE PUNO
ESCUELA DE POSGRADO
DISTRIBUCIÓN PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2021-I – MAESTRÍAS

Maestría	Mención en:	Examen Ordinario 2021-I	CONADIS (5%)
1.- Ciencia Animal	1.- Producción Animal	30	2
	2.- Reproducción Animal	30	2
	3.- Salud Animal	30	2
2.- Economía	1.- Gerencia de Proyectos	40	2
	2.- Proyectos de Inversión	40	2
	3.- Planificación y Gestión Pública (Para 5 grupos)	200	10
3.- Contabilidad y Administración	1.- Gestión Empresarial	40	2
	2.- Marketing y Negocios Internacionales	30	2
	3.- Gestión Gubernamental y Desarrollo Empresarial	90	5
	4.- Administración y Finanzas	60	3
	5.- Auditoría y Tributación	120	6
	6.- Auditoría Integral	30	2
	7.- Gestión Tributaria	30	2
	8.- Gestión Pública	180	9
4.- Salud Pública	1.- Epidemiología	50	3
	2.- Dirección y Gestión de servicios de Salud	200	10
	3.- Salud y Desarrollo	50	3
	4.- Investigación Cuantitativa y cualitativa en salud	50	3
5.- Trabajo Social	1.- Especialidad de Gestión de Recursos Humanos	50	3
	2.- Especialidad de Promoción de la Familia e Inclusión Social	50	3
6.- Geotecnia y Geomecánica Minera	1.- Geotecnia y Geomecánica Minera	50	3
7.- Lingüística Andina y Educación	1.- Lingüística Andina y Educación	35	2
8.- Ciencias Sociales	2.- Arte y Educación Artística	40	2
	3.- Ciencias Forenses y Criminológica	0	0
	4.- Gestión Pública y Desarrollo Local	90	5
	5.- Psicopedagogía Terapéutica	0	0
	6.- Relaciones comunitarias y resolución de Conflictos Sociales	70	4
	7.- Gestión de Recursos Naturales y Medio Ambiente	60	3
9.- Desarrollo Rural	8.- Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente	60	3
10.- Investigación y Docencia Universitaria	9.- Investigación y Docencia Universitaria	70	4
11.- Ecología	1.- Acuicultura	50	3
	2.- Evaluación del Impacto Ambiental	50	3
	3.- Ecología y Gestión Ambiental	50	3
12.- Educación	1.- Administración de la Educación	400	20
	2.- Didáctica de la Educación Superior	200	10
	3.- Didáctica de la Matemática	40	2
	4.- Didáctica de las Ciencias Sociales	40	2
	5.- Ciencias del Deporte	50	3
	6.- Educación Especial	40	2
	7.- Educación Inicial y Primera Infancia	50	3
	8.- Educación Intercultural	0	0
	9.- Matemática y Comunicación en Educación Primaria	50	3
	10.- Planificación y Gestión en Educación Intercultural Bilingüe	0	0
	11.- Educación Intercultural Bilingüe	50	3
13.- Informática	1.- Gerencia de tecnologías de Información y Comunicaciones	60	3
	2.- Informática Educativa	0	0
	3.- Ingeniería de Software	0	0
	4.- Matemática y Simulación computacional	0	0
14.- Derecho	1.- Derecho Administrativo y Gerencia Pública	120	6
	2.- Derecho Constitucional y Procesal Constitucional	120	6
	3.- Derecho Procesal Penal	120	6
15.- Ciencias - Ingeniería Química	1.- Seguridad Industrial y Ambiental	90	5
16.- Ciencias de la Nutrición	1.- Gerencia de Programas y Seguridad Alimentaria	50	3
	2.- Nutrición Clínica	50	3
17.- Extracción de Metales estratégicos	1.- Extracción de Metales estratégicos	45	2
18.- Tecnologías de Protección Ambiental	2.- Tecnologías de Protección Ambiental	80	4
19.- Arquitectura	1.- Arquitectura Sostenible	25	1
	2.- Gerencia de la Construcción Sostenible	25	1
	3.- Gerencia de desarrollo Urbano - Regional	25	1
	4.- Gestión de Riesgos en proyectos de Infraestructura	25	1
20.- Ingeniería Civil	1.- Gerencia de la Construcción	70	4
	2.- Transportes e Infraestructura Vial	70	4
21.- Ciencias de la Ingeniería Agrícola	1.- Ingeniería Ambiental	35	2
	2.- Ingeniería en Recursos Hídricos	40	2
	3.- Gestión y Auditoría Ambiental	30	2
22.- Ciencias de la Ingeniería Mecánica Eléctrica	1.- Gestión de Operación y Mantenimiento de Sistemas Eléctricos	50	3
23.- Ingeniería de Sistemas	2.- Ingeniería de sistemas	50	3
TOTAL		4125	206



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 - I de la EPG-UNA-
ANEXO 2: Distribución de vacantes para el Proceso de Admisión 2021-I – Doctorado

**DISTRIBUCIÓN DE VACANTES PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN 2021 - I –
DOCTORADOS**

N°	Unidad de Posgrado	Doctorado	Examen Ordinario 2021-I	CONADIS (5%)
1	Medicina Veterinaria y Zootecnia	- Ciencia Animal	30	2
2	Ingeniería Económica	- Economía y Políticas Públicas	38	2
3	Ciencias Contables y Administrativas	- Contabilidad y Finanzas	50	3
4		- Administración	50	3
5	Escuela de Posgrado	- Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente	60	3
6	Ciencias Sociales	- Ciencias Sociales, Gestión Pública y Desarrollo Territorial	50	3
7	Ciencias de la Educación	- Educación	100	5
8	Ingeniería Estadística e Informática	- Ciencias de la Computación	0	0
9		- Estadística Aplicada	30	2
10		- Estadística e Informática	30	2
11	Ciencias Jurídicas y Políticas	- Derecho	60	3
12	Ciencias de la Salud	- Ciencias de la Salud	50	3
13	Ingeniería Mecánica Eléctrica, Electrónica y Sistemas	- Ciencias de la Ingeniería Mecánica Eléctrica	50	3
TOTAL			598	30



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 de la EPG-UNA-Puno

ACTA DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2021-I DEL PROGRAMA DE DOCTORADO (D-1)

La Comisión de Admisión 2021-I del Programa de Doctorado en:
 conformado por
 como presidente, y
 como miembros de jurado evaluador, se reunieron para evaluar los **expedientes de los postulantes de programa de doctorado**, de acuerdo al cronograma de actividades programadas (Tabla 1) por la Unidad de Posgrado.

El día A horas, se realizó la **evaluación del expediente** de los postulantes del programa de doctorado, en la que se verificó la documentación presentada, así como la conformidad de los requisitos solicitados por la Unidad de Posgrado y el Programa de Doctorado.

El promedio parcial para acceder a una vacante, se obtuvo sobre la base de:

INDICADORES	%	Vigesimal (0 – 20)
1.- Evaluación del currículum vitae documentado	35	7
2.- Propuesta de investigación/Experiencia en investigación	15	3
3.- Experiencia en docencia	10	2
Calificativo parcial		

Puno, C.U., de de 20.....

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN:

FIRMAS

Presidente: _____

Miembro: _____

Miembro: _____

V°B° Director de UPG: _____



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 de la EPG-UNA-Puno

ACTA DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2021-I DEL PROGRAMA DE DOCTORADO (D-2)

La Comisión de Admisión 2021-I del Programa de Doctorado en:
 conformado por
 como presidente, y
 como miembros de jurado evaluador, se reunieron para evaluar la **entrevista a los postulantes de programa de doctorado**, de acuerdo al cronograma de actividades programadas (Tabla 1) por la Unidad de Posgrado.

El día a horas, se realizó la **ENTREVISTA** a los postulantes de Programa de doctorado en el aula virtual En promedio, se asignó 15 minutos por entrevista.

El promedio parcial para acceder a una vacante, se obtuvo sobre la base de:

INDICADORES	%	Vigesimal (0 – 20)
4.- Formación en valores éticos	10	2
5.- Dominio de Idioma nativo y extranjero	5	1
6.- Conocimiento sobre investigación	20	4
7.- Evaluación de habilidades	5	1
Calificativo parcial		

Puno, C.U., de de 20.....

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN:

FIRMAS

Presidente: _____

Miembro: _____

Miembro: _____

V°B° Director de UPG: _____



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 de la EPG-UNA-Puno

ACTA DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2021-I DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA (M-1)

La Comisión de Admisión 2021-I del Programa de Maestría en:
 conformado por
 como presidente, y
 como miembros de jurado evaluador, se reunieron para evaluar los **expedientes de los postulantes del Programa de Maestría**, de acuerdo al cronograma de actividades programadas (Tabla 1) por la Unidad de Posgrado.

El día A horas, se realizó la **evaluación del expediente** de los postulantes del programa de Maestría, en la que se verificó la documentación presentada, así como la conformidad de los requisitos solicitados por la EPG y el Programa de Maestría.

El promedio parcial para acceder a una vacante, se obtuvo sobre la base de:

INDICADORES	%	Vigesimal (0 – 20)
1.- Evaluación del currículum vitae documentado	40	8
2.- Proyecto de investigación	10	2
Calificativo parcial		

Puno, C.U., de de 20.....

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN:

FIRMAS

Presidente: _____

Miembro: _____

Miembro: _____

V°B° Director de UPG: _____



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 de la EPG-UNA-Puno

ACTA DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2021-I DEL PROGRAMA DE MAESTRÍA (M-2)

La Comisión de Admisión 2021-I del Programa de Maestría en:
 conformado por
 como presidente, y
 como miembros de jurado evaluador, se reunieron para evaluar la **entrevista a los postulantes de programa de maestría**, de acuerdo al cronograma de actividades programadas (Tabla 1) por la Unidad de Posgrado.

El día a horas, se realizó la **ENTREVISTA** a los postulantes de Programa de Maestría en el aula virtual.....En promedio, se asignó 15 minutos por entrevista.

El promedio parcial para acceder a una vacante, se obtuvo sobre la base de:

INDICADORES	%	Vigesimal (0 – 20)
3.- Conocimiento de la realidad regional y nacional	5	1
4.- Formación en valores éticos	10	2
5.- Dominio de Idioma nativo y extranjero	5	1
6.- Conocimiento sobre investigación	20	4
7.- Evaluación de habilidades	10	2
Calificativo parcial		

Puno, C.U., de de 20.....

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN:

FIRMAS

Presidente: _____

Miembro: _____

Miembro: _____

VºBº Director de UPG: _____



Universidad Nacional del Altiplano de Puno
Escuela de Posgrado
 DIRECCIÓN GENERAL



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 de la EPG-UNA-Puno

ANEXO 3

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO DE PUNO
 ESCUELA DE POSGRADO
 PROCESO DE ADMISIÓN NO PRESENCIAL 2021-I
 CONSOLIDADO DE LOS DOCUMENTOS - RESUMEN EJECUTIVO**

PROGRAMA DE DOCTORADO EN: _____
 SEMESTRE: _____

FECHA: / /

Nro.	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	Bachiller/Título/Grado	Universidad	Nacionalidad	Ocupación actual	Certificado de Estudios	Promedio Ponderado Acumulado	Condición	Admitido (Sí/no)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										

LEYENDA: Condición = Apto (A)/ Observado (O) /No apto (NA)
 Universidad = Escribir siglas
 Certificado de Estudios = Cumple/No cumple (pre-requisitos)

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN:

FIRMAS

Presidente: _____

Miembro : _____

Miembro : _____

V°B° de Director de UPG: _____

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO DE PUNO
 ESCUELA DE POSGRADO
 PROCESO DE ADMISIÓN NO PRESENCIAL 2021 - I
 CONSOLIDADO DE LOS DOCUMENTOS - RESUMEN EJECUTIVO**

PROGRAMA DE MAESTRIA EN: _____
 SEMESTRE: _____

FECHA: / /

Nro .	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	Bachiller/Título/Grado	Universidad	Nacionalidad	Ocupación actual	Certificado de Estudios	Promedio Ponderado Acumulado	Condición	Admitido (Sí/no)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										

LEYENDA: Condición = Apto (A)/ Observado (O) /No apto (NA)
 Universidad = Escribir siglas
 Certificado de Estudios = Cumple/No cumple (pre-requisitos)

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN:

FIRMAS

Presidente: _____

Miembro : _____

Miembro : _____

V°B° de Director de UPG: _____



Universidad Nacional del Altiplano de Puno
Escuela de Posgrado
 DIRECCIÓN GENERAL



Reglamento de Proceso de Admisión no presencial 2021 de la EPG-UNA-Puno

ANEXO 4

ESCUELA DE POSGRADO
PROCESO DE ADMISIÓN NO PRESENCIAL 2021 - I
RESULTADO DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2021 - I

PROGRAMA DE DOCTORADO EN: _____
 SEMESTRE: _____

FECHA: ____/____/____

Nro.	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	Evaluación del curriculum Vitae	Propuesta de investigación/Experiencia en investigación	Experiencia en docencia	EVALUACIÓN IDIOMA		EVALUACIÓN		Calificativo (Promedio)	Condición	Ranking (Orden de Ingreso)
						Formación En valores Éticos	Nativo / Extranjero	Conoc. Sobre investigación	Habilidades			
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												

LEYENDA: Condición = Apto (A)/ Observado (O) /No apto (NA)

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN:

FIRMAS

Presidente: _____

Miembro : _____

Miembro : _____

V°B° de Director de UPG: _____

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO DE PUNO
ESCUELA DE POSGRADO
PROCESO DE ADMISIÓN NO PRESENCIAL 2021 - I
RESULTADO DEL PROCESO DE ADMISIÓN 2021 - I

PROGRAMA DE MAESTRÍA EN: _____
 SEMESTRE: _____

FECHA: ____/____/____

Nro.	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	Evaluación del curriculum Vitae	Proyecto de Investigación	Conocimiento de realidad regional y nacional	EVALUACIÓN IDIOMA		EVALUACIÓN		Calificativo (Promedio)	Condición	Ranking (Orden de Ingreso)
						Formación En valores Éticos	Nativo /Extrajero	Conoc. sobre investigación	Habilidades			
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												

LEYENDA: Condición = Apto (A)/ Observado (O) /No apto (NA)

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN DE ADMISIÓN:

FIRMAS

Presidente: _____

Miembro : _____

Miembro : _____

V°B° de Director de UPG: _____